4. データシートの作成(一部「D.M.D.」、「D.M.D. (for ODP)」共通)

4-1. マスターシート(ファイル)のシート構成の確認(「D.M.D.」、「D.M.D. (for ODP)」 共通)

機能限定版である Limited edition と、フル機能の Perfect edition では必要なシート構成が異なります。図 4-1に従い、マスターシート(ファイル)から不要なシートを 削除してください。

Limited edition では、柱状シート、微化石シート、コードシート、分類シート(花粉、 珪藻、有孔虫用のみ)の各シートを使用します。マスターシート(ファイル)から不要な シートを削除してお使いください。

Perfect edition では、柱状シート、花粉シート、polcode、 POLBUN、珪藻シート、di acode、DIABUN、プラント・オパールシート、ptocode、有孔虫シート、fmncode、FMNBUN、 CHNSシートの各シートを使用します。Perfect edition でダイアグラムに対応するデータ が5種類揃わない場合に、データのないシートを削除しても正常に作動します。



* マスターシート(ファイル)には全てのシートが入っています。 不要なシートを消してお使い下さい。



4-2. 微化石データの入力(「D.M.D.」、「D.M.D. (for ODP)」共通)

Excelを立ち上げ"マスターシート(ファイル)"を開きます。

ダイアグラムを作成するには、各微化石の生データ入力用の「微化石シート」、各微化石に対応した基礎情報を入力しておく「コードシート」、「分類シート(花粉、珪藻、有孔虫のみ)」、柱状図の生データ入力用の「柱状シート(「D.M.D.」と「D.M.D.(for ODP)」では異なります。)」が必要です。

以下では、基礎情報入力用の「分類シート(花粉、珪藻、有孔虫のみ)」、「コードシート」の入力方法を説明した後、微化石の生データ入力用の「微化石シート」、柱状図の生データ入力用の「柱状シート(「D.M.D.」と「D.M.D.(for ODP)」では異なります。)」の入力方法を説明します。

4-2-1. 分類シート:「***BUN」の作成

分類シートは、花粉、珪藻、有孔虫のそれぞれに対応した別々のシートを作成します(プ ラント・オパールには分類シートはありません。)。

Perfect edition では3種類の分類シートが全て必要です。

Limited edition では、お使いになる種類(花粉、珪藻・・)の分類シートのみ作成してください。(プラント・オパールには分類シートはありません。)

4-2-1-1. POLBUN(花粉分類)シート

「分類名(学名)」、「分類名(和名)」に、 それぞれに対応した分類名称を入れます(空 欄が存在しても正常に作動します。)。斜体、 スペースの使用も可能です。

「分類コード」は、後述の「polcode シ ート」の「分類コード」に対応します。

<参考> ここで入力した「分類名」が、花粉ダイア グラムの総合ダイアグラム(総合ダイアグラムでは、分類 コード毎に集計した累積百分率のグラフが描かれます。) に凡例として書き込まれます。

🔮 Microso	ft Excel - testmmf.xls		_ 🗆 🗵				
דיר 📳	↓(E) 編集(E) 表示(V) 挿	○入① 書式(①) ツール(①) 速攻!翻訳マスター(M) デー	- 4월 호신타이벤 시니카멘 _ 프린 프				
MSP1599 - 11 - B I U 書言書图 97%,%。% 综律 = · 🂁 · 🛆 · .							
D 😅 🖬 🚑 🚳 D. 🖤 🐰 🖻 🛍 🍼 🕫 - 🖙 🍓 X 🍂 🛃 🛍 🦂 2004 🕞 🛛 🗸							
G	16 💌 =						
	А	В	C I				
1	分類コード	分類名(学名)	分類名(和名)				
2	1	ACIRCULATE-LEAVE	木本(針葉樹)				
3	2	BROAD-LEAVE	木本(広葉樹)				
4	3	NON-ARBOREAL	草本・藤本				
5	4	SPORE	胞子				
6	5	UNKNOWN-POLLEN	不明花粉				
7	6						
8							
(()) ⊐マンド	∖柱状シート/花粉シート	<u>〈polcode 〉POLBUN</u> 〈珪藻シート 〈diac(∢					
		0	, , , , , , ,				

図 4-2「POLBUN」シート

4-2-1-2. DIABUN (珪藻分類) シート

「区分名(黄色のセル)」に、それぞれ に対応した区分名(たとえば、「生息域」、

「塩分濃度」、…)を入れます。必要のな い場合は空欄でも作動します。ただし、総 合ダイアグラムを選択した場合には、5つ の枠が出てきます。

「分類名(黄緑色のセル)」に、それぞ れに対応した分類名(たとえば、「海産種」、 「海ー汽」、…)を入れます。斜体、スペ ースの使用も可能です。セルが空欄でも正常 に作動しますが、上に詰めてお使いください。

「分類コード」は、後述の「diacode シート」の該当欄に対応します。

- 🗆 × _ 8 × 〒※ , 13 +3 伊伊 <u>·</u> · <u>◇</u> · <u>▲</u> ● Σ A 社 社 **御** 4 200 · 20. С А в D Е F 分類コード 生息域 塩分濃度 pH 流水 生活 2 1 海産種 淡水好塩 酸性種 止水種 浮遊種 3 2 海 - 汽 |淡水不定||不定種 不定種 不定種 4 3 汽水産種 淡水嫌塩 アルカリ種 流水種 底生種 4 淡水産種 淡水不明 不明種 5 不明種 陸生種 5 不明種 不明種 6 7 6 8 UN (軽強シート (diacode) <u>DIABUN</u> (ブラント・オパールシート (ptocod) • |

図 4-3「DIABUN」シート

<参考> 珪藻ダイアグラムの総合ダイアグラムでは、「DIABUN」、「diacode」の分類区分毎のグラフが描かれます。 ここで「区分名(黄色のセル)」、「分類名(黄緑色のセル)」に入力した文字が、珪藻ダイアグラムの総合ダイアグラ ムに凡例として書き込まれます。

4-2-1-3. FMNBUN (有孔虫分類) シート

「分類区分1~10 (黄色のセル)」に、そ れぞれに対応した区分名(たとえば、生息域、 殻の成分)を入れます(必要がなければ、「分 類区分1~10 (黄色のセル)」の全てを埋め る必要はありません。左に詰めてお使いくだ さい。)。

「分類名(黄緑色のセル)」に、それぞれ に対応した分類名(たとえば、「Abyssal」、 「unknown」、…)を入れます。斜体、スペ ースの使用も可能です(「分類コード1~10」 に対応する全てのセルを埋める必要はありま せんが、上に詰めてお使いください。)。

▲ Microsoft Excel - test/indixis 図 ファイルモン 編集に 表示(2) 挿入① 書式(2) ツール① 速攻: 翻訳マスター(2) データ(2) ウインドウ(3) ヘルブ(3) しぼ (3)								
MSPゴシック = 11 = B / 里 華 華 種 寥 % , ½ ⅔ 律 끝 · 灸 · ▲ · .								
_D 🗃 🖬 🖨 🖨 🖪 🐮 🐇 🖻 🖻 🚿 ⋈ - ↔ - 🍓 Σ 🖍 🛃 🛍 🦂 200% · ▪ ② ↓ □11 - ▼ - ■								
	Ā	В	С	D -				
1	分類コード	生息域	殻の成分	分類区分3				
2	1	Abyssal	Agg.					
3	2	unknown	Calc. Porc.					
4	3	Neritic	Calc. Hyaline					
5	4							
6	5							
7	6							
8	7							
9	8							
10	9							
11	10							
4(4)ト)M ばptocode / 有礼歩シート / fmncode)、FMNBUN /CHNSシート/ (4) B NUM NUM								
図 4- 4「FMNBUN」シート								

<参考1> 「分類コード」は、後述の「fmncode シート」の「分類区分1~10(黄色のセル)」に対応します。「fmn code シート」に書き込みがあっても、ここの「分類区分1~10」に書き込みがない場合、ダイアグラムは書きません。

<参考2> 有孔虫ダイアグラムの総合ダイアグラムでは、「FMNBUN」、「fmncode」の分類区分毎のグラフが描かれま す。ここで「区分名(黄色のセル)」、「分類区分1~10(黄色のセル)」に入力した文字が、有孔虫ダイアグラムの総 合ダイアグラムに凡例として書き込まれます。 4-2-2. コードシート:「***code」の入力方法(作成)

コードシートは、花粉、珪藻、プラント・オパール、有孔虫のそれぞれに対応して別々 のものを作成します。

Perfect edition では4種類全て必要ですが、微化石(花粉、珪藻・・)シートを使用 しない場合には、対応するコードシートは不要です。

Limited edition では、お使いになる種類(花粉、珪藻・・)のコードシートのみを作成してください。

4-2-2-1. polcode (花粉コード) シート

図 4-5に示した「polcode」シートのよう に、書き込みます。

「コードNo. (水色のセル)」に「1」~「9 99」までの任意の数を半角で入力します(番 号の抜け、逆転も可能です。)。

「学名(黄色のセル)」には、半角英数字 または半角カタカナで入力します。斜体、ス ペースの使用も可能です。

「和名(黄色のセル)」では全角が使用で きます(半角、斜体、スペースの使用も可能 です。)。対応する「学名」の横のセルに「和 名」を入力してください。「学名」あるいは 「和名」の必要がない場合には、空欄にして おくことも可能です。

「分類コード (黄緑色のセル)」には、「1」 ~「6」までの「POLBUN」シートに対応した 数字を半角で入力します。



図 4-5「polcode」シートと 「POLBUN」シート

<参考> 花粉ダイアグラムの総合ダイアグラムでは、分類コードで入力した数字(「1」~「6」)毎に集計した累 積百分率のグラフが描かれます。 4- 2- 2- 2. diacode (珪藻コード) シート

図 4- 6に示した「diacode」シートのように、書き込みます。

「コードNo. (黄緑色のセル)」に「1」~ 「999」までの任意の数を半角で入力します (番号の抜け、逆転も可能です。)。

「学名(属名)」、「学名(種名)」の「黄 色のセル」には、半角英数字または半角カ タカナで入力します。斜体、スペースの使 用も可能です。

「分類コード1~5(水色のセル)」には、 「1」~「6」までの「DIABUN」シートに対応した数字を半角で入力します。「分類コー ド1~5(水色のセル)」を全て使用する必要 はありません。必要のない場合は空欄でも作 動します。ただし、総合ダイアグラムを選択 した場合には、5つの枠が出てきます。



図 4- 6「diacode」シートと 「DIABUN」シート

<参考>総合ダイアグラムでは、「1」~「6」のコード毎に集計した累積百分率のグラフが描かれます。「diacode (珪 藻コード)」シートに「0」と「7」以上の数を入力した場合は空欄と見なし、百分率算出時の基数に含みません。

4-2-2-3. ptocode (プラントオパールコード) シート

図 4- 7に示した「ptocode」シートのように、書き込みます。

「コードNo. (水色のセル)」に「1」~「9 99」までの任意の数を半角で入力します(番 号の抜け、逆転も可能です。)。

「和名(黄色のセル)」では全角が使用 できます(半角、斜体、スペースの使用も 可能です。)。

「分類コード (黄緑色のセル)」は半角 の数を入力します。

Microsoft Excel - testmmf.xls										
[18] ファイル(E) 編集(E) 表示(M) 挿入(P) 書式(Q) ツール(D) 速攻! 翻訳マスター(M) データ(Q) ウィンドウ(M) ヘルブ(H)										
MSP3シック ・11 ・ B / U 三三三田 図 % , 18 パ 停 停 田・ 🍳 · 🛆 ·										
] D ☞ 🖬 🚓 🚭 D, ♥ & Ba 🕲 🍼 い・↔→ 🎕 Σ 🎋 約 31 🛍 🦓 2008 → 12 → 1월 2월										
	A	В	C	D	Ê					
1	<u>コードNo.</u>	和名	分類コード(1	を基数とする)						
2	1	イネ科	1							
3	2	イネ	1							
4	3	オオムギ族	1							
5	5	ヨシ属	1							
6	8	シバ属	1							
7	9	ヒエ属型	1							
8	12	ウシクサ族	1							
9	13	ウシクサ族A	1							
10	14	ススキ属型	1							
11	15	キビ属型	1							
12	16	キビ族型	1							
13	17	サヤヌカグサ属	1							
14	18	モロコシ属型	1							
15	50	タケ亜科	1							
16	51	ネザサ節型	1							
▲ ▶ ▶ 人花粉シート /polcode /POLBUN /珪漆シート /diacode /DIABUN /フラ ▲										

図 4-7「ptocode」シート

<参考> 図化する際に、分類コード「1」の種類を黒塗りの帯で、「1]ではない種類を白抜きの帯で表します。

4-2-2-4. fmncode (有孔虫コード) シート

図 4- 8に示した「fmncode」シートのよう に、書き込みます。

「コードNo. (黄緑色のセル)」に「1」~ 「999」までの任意の数を半角で入力します (番号の抜け、逆転も可能です。)。

「学名(属名)」、「学名(種名)」の「黄 色のセル」には、半角英数字または半角カタ カナで入力します。斜体、スペースの使用も 可能です。

「分類コード(水色のセル)」には、「1」 ~「10」までの「FMNBUNシート」に対応した 数字を半角で入力します。「分類区分1~10」 を全て使用する必要はありませんが、必要の ない場合は必ず削除してください。削除され ない場合、不要な枠が描かれます。

<参考>総合ダイアグラムでは、「1」~「10」のコー ド毎に集計した累積百分率のグラフが描かれます。「fmnco de (有孔虫コード)」シートに「0」と「11」以上の数を入 カした場合は空欄と見なし、百分率算出時の基数に含みま せん。



≤ 4-8 (Tmncode) シートと 「FMNBUN」シート